

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Zarządzanie strategiczne		Kod 1010512121011160198
Kierunek studiów Automatyka i robotyka	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) ogólnoakademicki	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność Mikrokomputerowe systemy sterowania	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obieralny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów 3
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) podstawowy		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) z danego kierunku
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki techniczne		Podział ECTS (liczba i %) 3 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
dr Hanna Włodarkiewicz-Klimek email: hanna.wlodarkiewicz-klimek@put.poznan.pl tel. 61 6653372 Wydział Inżynierii Zarządzania PP ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Student rozpoczynający ten przedmiot powinien posiadać podstawową wiedzę o zagadnieniach nauki o organizacji i teorii zarządzania.
2	Umiejętności:	Powinien posiadać umiejętność rozwiązywania podstawowych problemów z obszaru nauki o organizacji i teorii zarządzania oraz umiejętność pozyskiwania informacji ze wskazanych źródeł. Powinien również rozumieć konieczność poszerzania swoich kompetencji / mieć gotowość do podjęcia współpracy w ramach zespołu
3	Kompetencje społeczne	Ponadto w zakresie kompetencji społecznych student musi prezentować takie postawy jak uczciwość, odpowiedzialność, wytrwałość, ciekawość poznawcza, kreatywność, kultura osobista, szacunek dla innych ludzi.
Cel przedmiotu:		
Celem przedmiotu jest wyrobienie umiejętności i kompetencji w zakresie: rozumienia istoty, zasad i prawidłowości zarządzania strategicznego; rozumienia metod analizy strategicznej i planowania strategicznego; stosowania metod analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązywania problemów zarządzania.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. ma wiedzę na temat ekonomicznych, prawnych i społecznych aspektów kształtowania strategii w organizacji - [K_W14] 2. zna koncepcje tworzenia, wdrażania i realizacji strategii organizacji na wszystkich poziomach zarządzania, w różnych typach działalności gospodarczej EfektyKształcenia - [K_W15] 3. zna metody analizy strategicznej - [K_W14] 4. ma wiedzę na temat roli strategii w kształtowaniu indywidualnej przedsiębiorczości dotyczącej automatyki i robotyki - [K_W17]		
Umiejętności:		
1. interpretacji i wyjaśniania zjawisk środowiskowych, ekonomicznych i prawnych zachodzących w otoczeniu organizacji - [K_U14] 2. umiejętności tworzenia misji, celów i strategii organizacji - [K_U14] 3. posługiwania się metodami analizy strategicznej i wykorzystywania jej wyników do decyzji i działań inżynierskich - [K_U18] 4. umiejętności interpretowania decyzji i działań ekonomicznych na gruncie zarządzania strategicznego - [K_U18]		
Kompetencje społeczne:		

1. potrafi osadzać pomysły biznesowe w kontekście strategii przedsiębiorstwa - [K_K5]
2. potrafi wносить wkład merytoryczny, kreatywny i przedsiębiorczy przy realizacji projektów w zakresie zarządzania strategicznego - [K_K5]
3. ma świadomość interdyscyplinarności wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania złożonych problemów organizacji i konieczności tworzenia zespołów interdyscyplinarnych przy projektach - [K_K6]

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia

Ocena formująca:

a) w zakresie wykładów:

na podstawie odpowiedzi na pytania dotyczące materiału omówionego na poprzednich wykładach,

b) w zakresie ćwiczeń:

na podstawie oceny bieżącego postępu realizacji zadań w procesie kształtowania misji, celów i strategii przedsiębiorstwa (analiza przypadku),

Ocena podsumowująca:

a) w zakresie wykładów weryfikowanie założonych efektów kształcenia realizowane jest przez:

i. ocenę wiedzy i umiejętności wykazanych na kolokwium pisemnym o charakterze problemowym (student może korzystać z dowolnych materiałów dydaktycznych) / w formie testu wyboru, z odpowiedziami wśród których co najmniej jedna jest poprawna; każde pytanie jest punktowane w skali od 0 do 1; kolokwium jest zdane po uzyskaniu co najmniej 55% punktów. Do testu można przystąpić po zaliczeniu ćwiczeń.

ii. omówienie wyników kolokwium,

b) w zakresie ćwiczeń weryfikowanie założonych efektów kształcenia realizowane jest przez:

i. ocenę przygotowania studenta do poszczególnych ćwiczeń (sprawdzian ?wejściowy

Treści programowe

Program wykładu obejmuje następujące zagadnienia:

Program przedmiotu obejmuje następujące zagadnienia: Istota strategii i zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego. Poziomy i rodzaje klasycznych strategii. Globalny i lokalny kontekst strategii. Wizja, misja i cele strategiczne organizacji. Metody analizy strategicznej otoczenia dalszego i bliższego organizacji. Metody planowania strategicznego. Implementacja strategii. Strategia a struktura oraz strategia a kultura organizacji. Controlling strategiczny. Zarządzanie strategiczne charakterystyczne dla nurtu zasobowego. Organizacja ucząca się. Strategie kooperacji i tworzenia wartości dodanej. Modele biznesu (bezpieczeństwa). Zarządzanie strategiczne w narastającej turbulencji otoczenia

Zajęcia ćwiczeniowe prowadzone są w formie ośmiu 2-godzinnych ćwiczeń i mają charakter warsztatów z elementami moderacji wizualnej, opartych na studium przypadku. Ćwiczenia realizowane są przez 4-osobowe zespoły studentów.

Program ćwiczeń obejmuje następujące zagadnienia:

Omówienie i analiza praktycznego modelu tworzenia strategii dla organizacji. Kształtowanie strategii dla organizacji obejmujące następujące etapy działania (1) Analiza otoczenia organizacji z wykorzystaniem wskazanych metod analizy strategicznej dotyczącej makrootoczenia i mikrootoczenia, interpretacja wyników i wskazanie możliwości ich wykorzystania, (2) Analiza potencjału organizacji interpretacja wyników i wskazanie możliwości ich wykorzystania, (3) Tworzenie wizji, misji i celów strategicznych organizacji, (4) Dobór koncepcji strategicznej i ocena jej perspektyw ekonomicznych i społecznych.

Metody dydaktyczne:

1. wykład: prezentacja multimedialna, analiza przypadków, dyskusja

2. ćwiczenia: ćwiczenia praktyczne o charakterze warsztatowym z wykorzystaniem elementów moderacji wizualnej, oparte na studium przypadku

Literatura podstawowa:

1. Kałkowska J., Pawłowski E., Trzcieleńska J., Trzcieleński S., Włodarkiewicz-Klimek H., Zarządzanie strategiczne. Metody analizy strategicznej z przykładami, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2010.
2. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2009 Stabryła A., Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy, PWN, Warszawa, 2007.
3. Banaszyk P., Zmienność zarządzania strategicznego przedsiębiorstwem. Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Poznań, 2011.

Literatura uzupełniająca:

1. Urbanowska-Sojkin E., Banaszyk P., Witczak H., Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2004
2. Dess G.G., Lumpkin G.T., Eisner A., Strategic Management. Text & cases, McGraw-Hill, 2010.
3. Pearce J., Robinson R., Strategic management: Formulation, implementation & control, McGraw-Hill, 2010.
4. Thompson, Strickland, Strategic management. Concepts and cases, McGraw-Hill, 2001

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

Czynność	Czas (godz.)
----------	--------------

1. udział w zajęciach ćwiczeniach	15	
2. przygotowanie do ćwiczeń	15	
3. praca własna studentów (w zespołach) nad analizą studium przypadku	15	
4. udział w konsultacjach (częściowo mogą być realizowane drogą elektroniczną) związanych z realizacją procesu kształcenia, w szczególności ćwiczeń laboratoryjnych / projektów	5 15	
5. udział w wykładach	13	
6. przygotowanie do kolokwium i obecność na kolokwium oraz omówienie wyników kolokwium		
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	78	3
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	38	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	45	2